



POLITICA PER LA PARITA' DI GENERE

Premessa

Degli Esposti A. S.r.l. (di seguito DEA) riconosce che la valorizzazione delle persone e delle diversità rappresenta un elemento fondamentale per lo sviluppo dell'organizzazione e per la creazione di valore nel lungo periodo.

L'azienda promuove una cultura fondata sul rispetto, sull'inclusione e sull'equità, nella convinzione che un ambiente di lavoro aperto e rispettoso delle differenze favorisca la crescita professionale delle persone, l'innovazione e la qualità delle relazioni interne ed esterne.

I nostri obiettivi:

In questo contesto, DEA ha adottato un Sistema di Gestione per la Parità di Genere conforme alla UNI/PdR 125:2022, con l'obiettivo di promuovere politiche e pratiche organizzative orientate alla riduzione del divario di genere, alla valorizzazione delle diversità e alla diffusione di una cultura organizzativa inclusiva.

Il nostro impegno

DEA si impegna a garantire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso, nel quale ogni persona possa esprimere il proprio potenziale senza discriminazioni.

In particolare, l'azienda si impegna a

- promuovere una cultura aziendale basata sul rispetto delle diversità e sulla valorizzazione delle competenze individuali;
- garantire, attraverso apposite procedure, pari opportunità nei processi di selezione, inserimento, formazione e sviluppo professionale;
- adottare criteri di valutazione e crescita professionale basati sul merito, sulle competenze e sui risultati;
- assicurare politiche retributive improntate a equità, trasparenza e coerenza organizzativa;
- favorire la conciliazione tra vita professionale e vita privata attraverso strumenti organizzativi adeguati;
- prevenire e contrastare qualsiasi forma di discriminazione diretta o indiretta, molestia o comportamento lesivo della dignità della persona, legata al genere, orientamento, identità di genere o vita familiare applicando tolleranza zero per comportamenti offensivi, molesti o discriminatori.

L'attuazione dei principi contenuti nella presente Politica rappresenta un impegno prioritario per tutta l'organizzazione. Il Comitato Guida per la Parità di Genere ha il compito di monitorarne l'applicazione e verificarne l'efficacia nel tempo.

La Direzione si impegna a diffondere la presente Politica sia all'interno dell'azienda sia verso gli stakeholder esterni, attraverso gli strumenti di comunicazione aziendale confermando la propria volontà di approfondire una cultura aziendale fondata sull'inclusione, la valorizzazione delle persone e il rispetto dei principi di equità.

Responsabilità

Tutto il personale è chiamato a rispettare, nell'ambito delle proprie attività, quanto indicato nel Sistema di Gestione della Parità di Genere e nelle policy ad esso collegate, contribuendo alla diffusione dei principi di inclusione, equità e rispetto e a segnalare comportamenti non conformi.

Formazione e Sensibilizzazione

L'Azienda svilupperà e potenzierà programmi formativi su inclusione, parità di genere, bias inconsci e leadership inclusiva, diffondendo la cultura dell'equità attraverso campagne interne di sensibilizzazione.

Revisione della Policy

La presente Politica è approvata dalla Direzione e riesaminata periodicamente dal Comitato Guida, al fine di garantirne l'adeguatezza rispetto al contesto organizzativo, alle evoluzioni normative e agli obiettivi del sistema di gestione.

La Direzione